****

**Javna ustanova za upravljanje**

 **zaštićenim dijelovima prirode**

 **Varaždinske županije**

KLASA: 406-03/25-01/1

URBROJ: 2186-1-15-25-3

Varaždin, 22. srpnja 2025.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

 **u postupku jednostavne nabave Usluga izrade Plana upravljanja posjetiteljima**

**Naručitelj:** Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske

 županije, Ulica Stanka Vraza 4, Varaždin

**Evidencijski broj nabave:** 7-2025/JN

**Varaždin, srpanj 2025.**

SADRŽAJ

[1. *OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE* 1](#_Toc203375486)

[**1.1.** **Podaci o naručitelju** 1](#_Toc203375487)

[**1.2.** **Služba/osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima** 1](#_Toc203375488)

[**1.3.** **Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa** 1](#_Toc203375489)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 2](#_Toc203375490)

[**2.1.** **Predmet nabave** 2](#_Toc203375491)

[**2.2.** **Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave** 2](#_Toc203375492)

[**2.3.** **Glavna lokacija izvršenja i rok izvršenja usluge** 2](#_Toc203375493)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 2](#_Toc203375494)

[**1.1.** **Kažnjavanje** 3](#_Toc203375495)

[**1.2.** **Neplaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje** ………………………………………………………………………………………………………..4](#_Toc203375496)

[2. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 5](#_Toc203375497)

[**2.1.** **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti** 5](#_Toc203375498)

[**2.2.** **Tehnička i stručna sposobnost** 5](#_Toc203375499)

[3. PODACI O PONUDI 5](#_Toc203375500)

[**3.1.** **Sadržaj i način izrade ponude** 5](#_Toc203375501)

[**3.2.** **Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda** 6](#_Toc203375502)

[**3.3.** **Dopustivost varijanti ponuda** 6](#_Toc203375503)

[**3.4.** **Način određivanja cijene ponude** 6](#_Toc203375504)

[**3.5.** **Kriterij za odabir ponude** 7](#_Toc203375505)

[**3.6.** **Rok valjanosti ponude** 7](#_Toc203375506)

[4. OSTALE ODREDBE 7](#_Toc203375507)

[**4.2.** **Odredbe koje se odnose na podugovaratelje** 7](#_Toc203375508)

[**4.3.** **Jamstva** 8](#_Toc203375509)

[**4.4.** **Izmjena, dopuna i povlačenje ponude** 8](#_Toc203375510)

[**4.5.** **Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda** 8](#_Toc203375511)

[**4.6.** **Izuzetno niska ponuda** 9](#_Toc203375512)

[**4.7.** **Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude** 9](#_Toc203375513)

[**4.8.** **Razlozi za odbijanje ponuda** 9](#_Toc203375514)

[**4.9.** **Provjera ponuditelja** 10](#_Toc203375515)

[**4.10.** **Donošenje odluke o odabiru ili poništenju** 10](#_Toc203375516)

[**4.11.** **Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata** 10](#_Toc203375517)

[**4.12.** **Rok, način i uvjeti plaćanja** 10](#_Toc203375518)

[**4.13.** **Ugovor** 11](#_Toc203375519)

[**4.14.** **Komunikacija s naručiteljem** 11](#_Toc203375520)

[PRILOG I. Projektni zadatak 12](#_Toc203375521)

[Zahtjevi za projektne aktivnosti informiranja, komunikacije i vidljivosti 12](#_Toc203375522)

[PRILOG II. Ponudbeni list 16](#_Toc203375523)

[PRILOG III. Ogledni primjerak Izjave o nekažnjavanju 20](#_Toc203375524)

[PRILOG IV. Troškovnik 22](#_Toc203375525)

**PRILOG V. Smjernice za planiranje upravljanja zaštićenim područjima i/ili područjima ekološke mreže……………………………………………………………………………………………………………23**

Naručitelj Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije, pokrenuo je postupak jednostavne nabave Usluga izrade Plana upravljanja posjetiteljima u sklopu projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“ evidencijskog broja nabave 7-2025/JN. Postupak jednostavne nabave provodi se u sklopu provedbe projekta: „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“ broj ugovora NPOO.C1.6.R1-I1.01-V1.0009 u okviru Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti „Grupa 1“ temeljem sklopljenog Ugovora potpisanog dana 16.09.2024. godine između Ministarstva turizma i sporta, Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije s jedne strane i Korisnika bespovratnih sredstava Mehanizma za oporavak i otpornost, Varaždinske županije s druge strane.

Sukladno članku 12., stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/2022) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura (bez PDV-a), odnosno radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura (bez PDV-a) Naručitelj nije obvezan primjenjivati Zakon o javnoj nabavi te se predmetni postupak jednostavne nabave provodi sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije („KLASA: 406-08/24-01/1, URBROJ: 2186-1-15-24-1 od 20. veljače 2024.).

1. *OPĆI PODACI* *O POSTUPKU NABAVE*
	1. **Podaci o naručitelju**

**Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije (u nastavku: Javna ustanova)**, Ulica Stanka Vraza 4, 42 000 Varaždin, OIB: 41913392636

Odgovorna osoba naručitelja: ravnateljica Sanja Kopjar

* 1. **Služba/osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Javna ustanova, Alenka Car

Ulica Stanka Vraza 4, Varaždin,

broj telefona: 042 300 640, 042 300 642

Internetska adresa: [www.priroda-vz.hr](http://www.priroda-vz.hr)

E-mail: zastita.prirode@vz.t-com.hr

* 1. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa**
* ELEKTRO KRUNO d.o.o., Biškupovec 19, Margečan

OIB 23189439613;

* OPG DUGAČKI, dr. Franje Tuđmana 18, Varaždinske Toplice
* URED ZA OBRADU PODATAKA, Kumičićeva 16a, Varaždin

OIB 73022371404

* ZEF Development d.o.o., Trenkova 14, Varaždin

OIB 38262418562

* VIZOR d.o.o., Koprivnička 1, Varaždin

OIB 28579840610

* 1. **Vrsta postupka nabave:** postupak jednostavne nabave temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije („KLASA: 406-08/24-01/1, URBROJ: 2186-1-15-24-1 od 20. veljače 2024.).
	2. **Procijenjena vrijednost nabave**: 15.500,00 eura bez PDV-a
	3. **Vrsta ugovora o nabavi**: Ugovor o nabavi usluge.
1. **PODACI O PREDMETU NABAVE**
	1. **Predmet nabave**

Predmet nabave je nabava usluge izrade Plana upravljanja posjetiteljima za Spomenik parkovne arhitekture Arboretum Opeka u sklopu provedbe projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“ broj ugovora NPOO.C1.6.R1-I1.01-V1.0009 u okviru Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti „Grupa 1“ temeljem sklopljenog Ugovora potpisanog dana 16.09.2024. godine između Ministarstva turizma i sporta, Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije s jedne strane i Korisnika bespovratnih sredstava Mehanizma za oporavak i otpornost, Varaždinske županije s druge strane.

U skladu sa svjetskim trendom sve većeg broja ekološki osviještenih turista koji tragaju za autentičnim doživljajem, broj posjeta zaštićenim područjima u Republici Hrvatskoj u posljednjih je nekoliko godina u stalnom porastu. Stoga se javlja potreba za učinkovitim upravljanjem kako bi se zadovoljile potrebe posjetitelja te, istovremeno, ublažio njihov negativan utjecaj na prirodne i kulturne resurse.

Izrada Plana upravljanja posjetiteljima kroz uključivanje dionika, a temeljem dokumenta Prilog V. Smjernice za planiranje upravljanja zaštićenim područjima i/ili područjima ekološke mreže trebala bi dati doprinos glavnim odrednicama dugoročne održivosti za područje Spomenika parkovne arhitekture Arboretum Opeka, a to su: (a) Očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti (b) Edukacija (c) Jačanje lokalne zajednice (jačanje interesa lokalnog stanovništva) u održivom korištenju prirodnih i kulturnih bogatstava s ciljem socioekonomskog razvoja.

Detaljnije smjernice za izradu Akcijskog plana upravljanja posjetiteljima nalaze se u Prilog I. Projektni zadatak i Prilog V. Smjernice za planiranje upravljanja zaštićenim područjima i/ili područjima ekološke mreže, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja (2020. godine).

* 1. **Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave**

Vrsta predmeta nabave i točna količina predmeta nabave određeni su u obrascu troškovnika koji se nalazi u prilogu ovog Poziva – Prilog IV., a sukladno Projektnom zadatku iz Priloga I.

* 1. **Glavna lokacija izvršenja i rok izvršenja usluge**

Spomenik parkovne arhitekture Arboretum Opeka, Marčan

Rok za izvršenje usluge je 5 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

1. **OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Traženi dokazi mogu se priložiti u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici i svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik.

Prije donošenja Odluke o odabiru Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji su traženi. Naručitelj može tražiti dopunu i/ili pojašnjenje ponude.

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje:

* 1. **Kažnjavanje**

1. Ako je gospodarski subjekt koji **ima poslovni nastan u RH** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je **državljanin RH** pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

**–** članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzor gospodarskog subjekta.

Odgovarajućom izjavom za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin RH smatrat će se i popunjena izjava iz Priloga III. ovog Poziva. Ukoliko se Izjava daje za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzor gospodarskog subjekta, isto treba navesti u izjavi.

Naručitelj može tijekom postupka nabave radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

* 1. **Neplaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u RH, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u RH, ili

b) u RH ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u RH.

Iznimnojavni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave Poziva.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

**Okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno te za sve podugovaratelje.**

1. **KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**
	1. **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**
		1. Ponuditelj mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. U svrhu dokazivanja kriterija iz ove točke, Ponuditelj nije obvezan dostavljati nikakav dokaz u ponudi već će ispunjavanje uvjeta sposobnosti naručitelj provjeriti uvidom u javno dostupne registre. U slučaju postojanja sumnje ili nejasnoća, naručitelj zadržava pravo zatražiti dodatne dokumente u tijeku pregleda i ocjene ponude.
	2. **Tehnička i stručna sposobnost**

**2.2.1. Popis pruženih glavnih usluga**

Ponuditelj mora dokazati da je izvršio najmanje tri usluge, iste ili slične predmetu nabave, u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2025.) i tijekom šest godina koje prethode toj godini u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

Popis glavnih usluga mora sadržavati, predmet nabave, vrijednosti usluge (bez PDV-a), datum te naziv druge ugovorne strane.

Naručitelj zadržava pravo provjere dostavljenih podataka.

1. **PODACI O PONUDI**
	1. **Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Propisani tekst Poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima.

Ponudi je potrebno priložiti popunjeni Ponudbeni list koji se nalaze u privitku ovog Poziva kao Prilog II.

Ponudi je potrebno priložiti potpisani i ovjereni Troškovnik koji se nalazi u privitku ovog Poziva kao Prilog IV.

Ponuda mora sadržavati sve dokaze ponuditelja o nepostojanju osnova za isključenje gospodarskog subjekta kao i tražene dokaze sposobnosti.

* 1. **Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda**

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Pozivu na dostavu ponuda te treba sadržavati sve elemente propisane Pozivom.

Ponuda se dostavlja elektronskom poštom *s naznakom*

***“Ponuda za uslugu izrade Plana upravljanja posjetiteljima Arboretuma Opeka"***

Ponuda u e-pošti se dostavlja na način da se ponuda sa svim prilozima u papirnatom obliku popuni, potpiše te skenira u .pdf format i kao privitak priloži u e-poštu i dostavi na adresu:

zastita.prirode@vz.t-com.hr

Ponuditelj može predati samo jednu ponudu.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda.

* 1. **Dopustivost varijanti ponuda**

Nisu dopuštene varijante ponude.

* 1. **Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave, piše se u brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u eurima, zaokruženo na 2 decimale.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi neophodni za uspješno izvršenje predmeta nabave, kao i bonusi i popusti.

Cijena se iskazuje u eurima, piše se brojkama bez PDV-a, PDV se iskazuje posebno, a na označenom mjestu u Ponudbenom listu i Troškovniku, iskazuje se s PDV–om.

Jedinična cijena pojedine stavke troškovnika bez PDV-a je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili se na uslugu ne primjenjuje porez na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

* 1. **Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

**Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je ranije zaprimljena.**

* 1. **Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

1. **OSTALE ODREDBE**
	1. **Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata**

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem Dodatak Ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su dokazati da ne postoje osnove za isključenje ponuditelja i uvjeti sposobnosti na način kako je opisano u točkama 3. i 4. ovog Poziva.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

* 1. **Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio)

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora dao u podugovor, dostavljeni podaci će biti navedeni u ugovoru.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za uslugu koju će obaviti podugovaratelj naručitelj neposredno plaća podugovaratelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati odobrenje za:

* promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
* preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
* uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko ugovaratelj zatraži od naručitelja promjenu podugovaratelja ili uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, mora naručitelju dostaviti podatke iz ove točke za novog podugovaratelja.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

* 1. **Jamstva**
		1. **Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa u iznosu od 500,00 €. Novčani polog potrebno je uplatiti na žiro račun naručitelja HR0423600001102889910, s pozivom na broj HR68 7307-OIB UPLATITELJA.

Dokaz o uplaćenom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija **izvršena**, ponuditelj dostavlja u svojoj ponudi, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Neizvršenje uplate novčanog pologa smatrat će se neotklonjivim nedostatkom ponude.

Jamstvo će naručitelj koristiti u slučaju da ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavi neistinite podatke ili ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike, ne prihvati ispravak računske pogreške te ukoliko odbije potpisati ugovor.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj vraća na žiro račun ponuditelja po završetku postupka jednostavne nabave, a odabranom ponuditelju nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

* + 1. **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku solemnizirane zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", br. 115/12, 82/17 i 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine" 115/12, 82/17 i 154/22), na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovorenih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon uredno izvršene usluge.

* 1. **Izmjena, dopuna i povlačenje ponude**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. Ponuda se ne smije mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

* 1. **Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**

Rok za dostavu ponuda je do **30. srpnja 2025. godine do 10:00 sati.**

Ponude se dostavljaju elektronskom poštom s naznakom **“Ponuda za uslugu izrade Plana upravljanja posjetiteljima Arboretuma Opeka"** na adresu: **zastita.prirode@vz.t-com.hr**

**Otvaranje ponuda nije javno.**

* 1. **Izuzetno niska ponuda**

Ako je u ponudi iskazana izuzetno niska cijena ponude ili pojedine jedinične cijene što dovodi u sumnju mogućnosti izvršenja predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja ili prihvaćanja takve ponude naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

* 1. **Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude**

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s traženim dokumentima uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti ili pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave.

Ukoliko se u postupku pregleda i ocjene ponuda uoči računska pogreška, Naručitelj će istu ispraviti i pozvati ponuditelja da prihvati ispravak računske pogreške.

Za upotpunjavanje ponuda i prihvat ispravka računske pogreške ponuditeljima se daje primjereni rok.

* 1. **Razlozi za odbijanje ponuda**

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, naručitelj je obvezan odbiti:

* Ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
* Ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s Pozivom na dostavu ponuda i odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave,
* Ponudu koja nije cjelovita,
* Ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
* Ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
* Ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
* Ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
* Ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave,
* Ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
* Ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelja i/ili član zajednice gospodarskih subjekata,
* Ponudu koja sadrži štetne odredbe,
* Ponudu za koju naručitelj osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja,
* Izuzetno nisku ponudu, ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova.
	1. **Provjera ponuditelja**

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj **može** od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostaviti.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenta, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju naručitelj će ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja na dostavu traženog.

* 1. **Donošenje odluke o odabiru ili poništenju**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi odluku o odabiru ili poništenju.

O ishodu nadmetanja Naručitelj će donijeti odluku u pisanom obliku u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude te će istu dostaviti svim ponuditeljima koji su sudjelovali u predmetnom nadmetanju.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

* 1. **Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedinih stavki, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

* 1. **Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje će se izvršiti na temelju ispostavljenog računa u roku od 30 dana od zaprimanja računa na žiro račun odabranog ponuditelja, nakon izvršenih svih ugovorenih obveza.

Odabrani ponuditelj je u obvezi izdavati e-račune, sukladno važećim propisima.

* 1. **Ugovor**

Odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti ugovor u pisanom obliku, u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu i odabranom ponudom.

* 1. **Komunikacija s naručiteljem**

Sva komunikacija između naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti u pisanom obliku i na hrvatskom jeziku.

**Javna ustanova za upravljanje zaštićenim**

**dijelovima prirode Varaždinske županije**

**PRILOG I. Projektni zadatak**

**PROJEKTNI ZADATAK**

Usluga izrade Plana upravljanja posjetiteljima

za Spomenik parkovne arhitekture - Arboretum Opeka

u sklopu projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“

**UVOD**

Predmet nabave je usluga izrade Plana upravljanja posjetiteljima za Spomenik parkovne arhitekture Arboretum Opeka, čija je izrada planirana u sklopu provedbe projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“, broj ugovora NPOO.C1.6.R1-I1.01-V1.0009 u okviru Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti „Grupa 1“ temeljem sklopljenog Ugovora potpisanog dana 16. 09.2024. godine između Ministarstva turizma i sporta, Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije s jedne strane i Korisnika bespovratnih sredstava Mehanizma za oporavak i otpornost, Varaždinske županije s druge strane.

Predmetnim projektom revitalizira se zaštićeni Spomenik parkovne arhitekture Arboretum Opeka, u cilju turističke valorizacije prirodne baštine i razvoja destinacije u kojoj se uživa kroz fizičku aktivnost – šetnjom. Realizacijom projektnih aktivnosti Arboretum dobiva atraktivni turistički sadržaj kroz aktivnosti uređenja pješačkih staza, centra za posjetitelje, digitalnu interpretaciju lokacije, vodenu atrakciju odn. reminiscenciju nekadašnjeg bazena, različite skulpture/igrala, senzorni vrt za osobe s posebnim potrebama, tradicijski eko-vrt i slično.

Sukladno svjetskom trendu sve većeg broja ekološki osviještenih turista koji tragaju za autentičnim doživljajem, broj posjeta zaštićenim dijelovima prirode u Republici Hrvatskoj u posljednjih je nekoliko godina u stalnom porastu. Stoga se javlja potreba za definiranjem modela učinkovitog upravljanja kako bi se zadovoljile potrebe posjetitelja te, istovremeno, ublažio njihov negativan utjecaj na prirodne i kulturne resurse. Sve veće turističko opterećenje ostavlja utjecaj kako na prirodne resurse tako i na doživljaj posjetitelja, što u konačnici otežava ostvarivanje strateških ciljeva zaštite prirode i vizije održivog razvoja turizma.

**Trajanje projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“**

06.09.2024 – 01.03.2026

Proračun projekta sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstva:

Ukupna vrijednost projekta: 10.299.105,27 eura.

**Glavne aktivnosti projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“**

* Revitalizacija Arboretuma Opeka
* Stvaranje dodane vrijednosti destinacije
* Vidljivost i promocija
* Upravljanje projektom

**Zahtjevi za projektne aktivnosti informiranja, komunikacije i vidljivosti**

Sve projektne aktivnosti vezane za mjere informiranja, komunikacije i vidljivosti potrebno je provesti u skladu s **Uputama za korisnike sredstava vezane uz informiranje, komunikaciju i vidljivost** projekata financiranih u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO), Priručnik s uputama nalazi se poveznici: <https://fondovieu.gov.hr/informiranje-i-vidljivost>

**SMJERNICE ZA IZRADU PLANA UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA**

**Informacije o zaštićenom području:**

Arboretum Opeka smješten je u Varaždinskoj županiji, u naselju Marčan u Općini Vinica, zapadno od Varaždina. Zbog izuzetnih umjetničkih, dendroloških, znanstvenih, odgojno-obrazovnih, kulturno-povijesnih i drugih vrijednosti zaštićen je od 1947. godine kao prirodna rijetkost i prvi je zaštićeni dio prirode u Hrvatskoj. Danas se ubraja u kategoriju zaštićenih spomenika parkovne arhitekture, a od 2007. godine ima i svojstvo kulturnog dobra Republike Hrvatske.

Područje površine od oko 50 ha može se podijeliti na ravničarski dio u kojem se nalaze dvorac i perivojno oblikovani dio kompleksa i brežuljkasti dio s očuvanom ili djelomično očuvanom šumskom vegetacijom oblikovanom kao park-šuma. Nedjeljivi dio Arboretuma svakako je i dvorac Opeka, koji je nakon dugogodišnjeg propadanja danas obnovljen i ima namjenu Regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi čiji je korisnik Srednja škola „Arboretum Opeka“ iz Marčana.

Unutar Arboretuma Opeka u proteklom je razdoblju bilo prisutno neorganizirano posjećivanje, međutim realizacijom aktivnosti planiranih u okviru projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“, Arboretum će postati atraktivna cjelogodišnja zelena turistička destinacija, u kojoj je postojeće i planirano korištenje nužno uskladiti s potrebama očuvanja prirodnih i kulturnih vrijednosti.

**Ciljevi i način izrade plana upravljanja posjetiteljima:**

Plan upravljanja izrađuje se prema principima prilagodljivog upravljanja i participativnog planiranja, pri čemu je načela planiranja, proces izrade, korake i strukturu procesa, kao i sadržaj konačnog dokumenta potrebno uskladiti s preporukama i smjernicama definiranim u okviru dokumenta pod nazivom „Smjernice za planiranje upravljanja zaštićenim područjima i/ili područjima ekološke mreže“ (<https://www.haop.hr/sites/default/files/uploads/inline-files/Smjernice%20za%20planiranje%20upravljanja%20MINGOR%201120_0.pdf>). Osim navedenih smjernica za planiranje upravljanja, nužno je sagledati prijavnicu kao i projektno-tehničku dokumentaciju izrađenu za potrebe projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“ te analizirati sadržaj svih ostalih strateških, planskih i upravljačkih dokumenata povezanih s temom turizma i posjećivanja, a izrađenih od strane Javne ustanove, JLS, JLRS ili Turističke zajednice.

U konačnici, izrađeni dokument mora ponuditi konkretne prijedloge za model dugoročnog održivog korištenja područja Arboretuma Opeka u turističke svrhe, uz očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti, stalnu edukaciju posjetitelja za razumijevanje i uživanje u specifičnim kvalitetama te jačanje interesa lokalnog stanovništva za održivo korištenje prirodne i kulturne baštine Arboretuma Opeka, s ciljem održivog socio-ekonomskog razvoja.

Plan upravljanja mora sadržavati dijelove koji se odnose na analizu postojećeg stanja prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti područja, analizu postojeće i planirane infrastrukture i kapaciteta za upravljanje posjetiteljima, utvrđivanje potencijalnih budućih konfliktnih zona vezanih uz prirodne vrijednosti i planirane vidove korištenja od strane posjetitelja, identifikaciju posjetiteljskih žarišnih zona, definiranje upravljačke zonacije područja te dati preporuke i konkretne prijedloge za planiranje i organizaciju posjećivanja Arboretuma Opeka na način da se izbjegne ili na najmanju mjeru svede negativni utjecaj posjećivanja na prirodne i kulturne vrijednosti područja.

Preporučene smjernice, mjere i aktivnosti moraju osigurati razvoj i provođenje primjerenih oblika posjećivanja, interpretaciju vrijednosti područja, razvoj edukacijskih programa te praćenje učinka posjećivanja na prirodne i kulturno-povijesne vrijednosti područja te potaknuti promjenu javne svijesti o očuvanju prirode.

**Očekuje se da Plan upravljanja posjetiteljima obuhvati sljedeće teme:**

1. Prirodne i kulturno-povijesne vrijednosti područja
2. Infrastruktura i kapaciteti za upravljanje posjetiteljima (postojeća i planirana)
3. Ograničenja i/ili preporuke aktivnosti vezane uz zaštitu i prezentaciju vrijednosti područja:
	* preporuke i/ili ograničenja broja i tipa aktivnosti posjetitelja (primjerice koje su poželjne, a koje nepoželjne aktivnosti, u kojem broju i u kojem vremenskom razdoblju) uz definiranje preporuka za potencijalne konfliktne situacije,
	* procjene i određivanje kapaciteta posjetitelja, uz definiranje prostornih i vremenskih ograničenja te puteva za protok posjetitelja
	* uspostava sistema rezervacije usklađenog s planiranim kapacitetima
	* definiranje ograničenja buke, svjetlosnog zagađenja, korištenja vode u infrastrukturnim objektima i sl.
	* postavljanje kriterija za izdavanje koncesija i koncesijskih odobrenja
	* informiranje posjetitelja o pravilima ponašanja, ograničenjima i preporučenim aktivnostima
4. Monitoring i evaluaciju posjećivanja (na vrijednosti zbog kojih je područje zaštićeno, monitoring zadovoljstva i motivacije posjetitelja)
5. Usluge i programi za posjetitelje (uspostava edukacijskih i interpretacijskih programa i vođenja, materijali za edukaciju i interpretaciju, prodaja suvenira, pružanje ugostiteljskih usluga)
6. Suradnja s dionicima vezana uz posjećivanje odnosno turizam (suradnja s lokalnim stanovništvom, lokalnim dionicima i ostalim dionicima iz sektora turizma)
7. Komunikacija prema posjetiteljima (organizacija događaja, uspostava kanala za posjećivanje i turizam, analiza tržišta)

Plan upravljanja posjetiteljima mora sveobuhvatno sagledati sve aspekte povezane s posjećivanjem, kao što su okolišni i ekološki parametri nosivog kapaciteta, prostorni pokazatelji, konflikti korištenja i zaštite te atrakcijske osnove, potrebno je izraditi i analizu nosivog (prihvatnog) kapaciteta (kao i za to potrebne podloge), prostorne pokazatelje nosivog kapaciteta te analize, preporuke i idejne prijedloge u kojima će biti sagledani svi potencijalni problemi područja za prihvat posjetitelja.

Prilikom izrade Plana upravljanja posjetiteljima potrebno je izvršiti analizu svih relevantnih dionika te organizirati i realizirati minimalno 2 (dvije) radionice s dionicima u organizaciji ponuditelja.

**ISPORUKA USLUGA**

Rok za izradu Plana upravljanja posjetiteljima je 5 mjeseci od sklapanja Ugovora s odabranim ponuditeljem.

Nakon odobrenja konačne verzije Plana upravljanja posjetiteljima od strane naručitelja, izvršitelj će pripremiti završnu prezentaciju te predstaviti provedene aktivnosti i postignute rezultate naručitelju i drugim zainteresiranim dionicima, te isporučiti izrađeni Plan upravljanja posjetiteljima u tiskanom i digitalnom obliku.

Pružatelj usluge izrade Plana upravljanja posjetiteljima treba poznavati sve relevantne zakone i propise Republike Hrvatske i Europske unije koji se na bilo koji način odnose na izradu Plana upravljanja posjetiteljima.

**ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA PRUŽANJA USLUGE**

Planirani početak pružanja usluge je četvrti kvartal 2025. godine, očekivano sklapanje ugovora je 01.09.2025., a završetak pružanja usluge odn. isporuka izrađenog Plana upravljanja posjetiteljima očekuje se najkasnije u siječnju 2026. godine.

Odabrani Ponuditelj dužan je u roku od 15 dana od sklapanja Ugovora izraditi i dostaviti terminski plan izrade Plana upravljanja posjetiteljima te ga usuglasiti s Naručiteljem.

**PRILOG II. Ponudbeni list**

**PONUDBENI LIST**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naziv i sjedište naručitelja: | Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županijeUlica Stanka Vraza 4, 42000 VaraždinOIB : 41913392636 |
|  | **Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti)** |  **DA NE** |
| 2. | Podaci o ponuditelju/članu zajednice gospodarskih subjekata ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem[[1]](#footnote-1): |  |
| 2.1. | Naziv ponuditelja: |  |
|  | Sjedište ponuditelja |  |
|  | Adresa ponuditelja |  |
|  | OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) |  |
|  | Broj računa |  |
|  | Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost |  |
|  | Adresa za dostavu pošte |  |
|  | Adresa e-pošte |  |
|  | Kontakt osoba ponuditelja |  |
|  | Broj telefona |  |
| 3. | Predmet nabave | **Usluga izrade Plana upravljanja posjetiteljima**  |
| 4. | Podaci o podugovarateljima i podaci o dijelu ugovora o jednostavnoj nabavi, ako se dio ugovora o jednostavnoj nabavi daje u podugovor |  |
|  | Naziv i sjedište podugovaratelja |  |
|  | Adresa podugovaratelja |  |
|  | OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) |  |
|  | Broj računa |  |
|  | Navod o tome je li podugovaratelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost |  |
|  | Adresa za dostavu pošte |  |
|  | Adresa e-pošte |  |
|  | Kontakt osoba podugovaratelja |  |
|  | Broj telefona |  |
|  | Podatak o dijelu ugovora koji se daje u podugovor |  |
| 5. | Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost - brojkama |  |
| 6. | Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama[[2]](#footnote-2) |  |
| 7. | Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost - brojkama |  |
| 8. | Rok valjanosti ponude:  |  |
| 9. | Broj i datum ponude |  |

**Obavezno ispuniti sve stavke**

**Ponuditelj:**

 (ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

 (potpis i pečat)

**Dodatak Ponudbenom listu**

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

(priložiti samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata[[3]](#footnote-3))

Naziv člana zajednice ovlaštenog za komunikaciju:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB[[4]](#footnote-4): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član zajednice je u sustavu PDV-a: DA / NE

Kontakt podaci: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dio predmeta koji će izvršavati:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Količinski / vrijednosni / postotni dio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Za člana zajednice gospodarskih subjekata:

 M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

2)

Naziv člana zajednice:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB[[5]](#footnote-5): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član zajednice je u sustavu PDV-a: DA / NE

Kontakt podaci: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dio predmeta koji će izvršavati:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Količinski / vrijednosni / postotni dio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Za člana zajednice gospodarskih subjekata:

 M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG III.** **Ogledni primjerak Izjave o nekažnjavanju**

**I Z J A V A O N E K A Ž NJ A V A NJ U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

kao član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela imam ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u ime i za račun svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

**–** članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

da gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske nije pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz naprijed navedenih podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine.

M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG IV. Troškovnik**

**TROŠKOVNIK**

**Evidencijski broj nabave: 7-2025/JN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Predmet nabave** | **Jedinica mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena EUR** **(bez PDV-a)** | **Ukupno EUR****(bez PDV-a)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = (4 x 5) |
| 1. | Usluga izrade Plana upravljanja posjetiteljima za Spomenik parkovne arhitekture Arboretum Opeka u sklopu projekta „Arboretum Opeka – održiva zelena destinacija“ | usluga | 1 |  |  |
|  | **Cijena ponude bez PDV-a:** |  **EUR** |
|  | **Iznos PDV-a (25%):** |  **EUR** |
|  | **Ukupna cijena ponude:** |  **EUR** |

**Ponuditelj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine

 (ime i prezime)

M.P.

 (potpis)

**PRILOG V. Smjernice za planiranje upravljanja zaštićenim područjima i/ili**

 **područjima ekološke mreže**

**poveznica:**

<https://www.haop.hr/sites/default/files/uploads/inline-files/Smjernice%20za%20planiranje%20upravljanja%20MINGOR%201120_0.pdf>

1. Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata ispuniti Dodatak Ponudbenom listu [↑](#footnote-ref-1)
2. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno [↑](#footnote-ref-2)
3. Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice gospodarskih subjekata [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta ponuditelja [↑](#footnote-ref-4)
5. Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta ponuditelja [↑](#footnote-ref-5)